GOVERNO MUNICIPAL DE MORAÚJO
SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
MORAÚJO - CEARA

OFICIO Nº 042/2021- SEDUC Moraújo-CE, 18 de maio de 2021

Ao Exmo. Sr.Dr. Promotor de Justiça respondendo
IRAPUAN DA SILVA DIONÍSIO JUNIOR
Promotoria de Justiça de Coreaú
Rua Cel. Antônio Teles, 190, Centro – Coreaú-CE

Assunto: Resposta ao Oficio nº 0033/2021/PmJCOR oriundo do MP nº 09.2021.00007032-0

Cumprimentando, a Secretaria de Educação, neste ato representado pelo Secretário Municipal, vem através deste, apresentar o Plano de Retomada das atividades presenciais, em anexo.
Atenciosamente

Francisco Jackson Moreira de Sampaio
FRANCISCO JACKSON MOREIRA DE SAMPAIO
Secretário de Educação

Digitalizado com CamScanner

PLANO DE RETORNO ÀS AULAS PRESENCIAIS

Educando com sabedoria, semeando com esperança

Secretaria Municipal da Educação
Moraújo - Ceará

MORAÚJO – CEARÁ
2021

APRESENTAÇÃO

Estamos com saudade!

Saudade do contato direto, dos abraços...

Em 2021 vivenciamos um ano atípico, causado pelo COVID-19, o qual provocou uma pandemia mundial, na qual fomos surpreendidos com a paralização das aulas presenciais. Tivemos que nos reinventar em tempo recorde, visto que, a educação do nosso município podia parar.

Diante do exposto, os uniformes escolares foram guardados, e mesmo diante do distanciamento social, nossas escolas criaram uma verdadeira força tarefa para atender a todos com metodologias e estratégias, que minimizassem os prejuízos na aprendizagem das crianças e adolescentes, levando o conteúdo escolar até as residências dos mesmos, com a metodologia de aulas remotas, até então desconhecida por muitos de nossos profissionais.

E agora, estamos prestes a nos reencontrarmos.

Mas essa retomada, deverá ser feita de forma responsável e segura, respeitando os protocolos de segurança da OMS.

Precisa ser aos pouquinhos.

O que estamos vivendo, não é fácil, não é simples. Os desafios são enormes, mas, não perdemos a esperança um dia sequer. Não vamos desistir de nenhum de nós. Vamos nos cuidar. Cuidar das alunas e dos alunos, sempre. E também de quem cuida deles.

Estamos nos reinventando a cada dia, para manter a educação moraujense sempre na frente. Nossos objetivos são comuns, a segurança é nossa prioridade, e sustentada com alicerces construídos há muitos anos: diálogo e parceria com foco na aprendizagem.

Nesse retorno, estaremos juntos, com mais garra do que nunca, para que Moraújo continue sendo o município onde o lugar do estudante é na escola.

PREMISSA

Auxiliar a reorganização das atividades pedagógicas na rede municipal de ensino considerando o impacto causado pelo novo coronavírus (Covid-19);

Assegurar o princípio da equidade na garantia dos direitos, considerando as desigualdades e os contextos;

Promover ações que trabalhem de acordo com as necessidades dos alunos menos favorecidos;

Repensar e replanejar o desenho curricular anteriormente definido, considerando que este não atende mais às necessidades das crianças e adolescentes.

OBJETIVOS:

1. Acolher com segurança social e emocionalmente estudantes e profissionais da educação;
2. Estimular tendências efetivas de ensino-aprendizagem para todos e todas colocando em ênfase a equidade;
3. Aliar a tecnologia à prática pedagógica;

Resultados esperados:

Objetivo Estratégico 1:

Acolher com segurança social e emocionalmente estudantes e profissionais da educação.

Resultado a:

Escola com infraestrutura adequada, apropriada ao seu contexto e articulada com a parceria entre às Secretarias de Saúde e Ação social para lidar com os efeitos socioemocionais da pandemia.

Resultado b:

Alunos que participam do ambiente escolar e do processo de aprendizagem.

Resultado c:

Os profissionais da educação apoiados afetivamente, emocionalmente e tecnicamente preparados para lidar com o impacto social e emocional da pandemia.

Resultado d:

Lutos e traumas serão reconhecidos, respeitados e supervisionados por profissionais adequados.

Objetivo Estratégico 2:

Estimular tendências pedagógicas efetivas de ensino-aprendizagem para todos e todas colocando em ênfase a equidade;

Resultado a:

Currículo adequado, e efetivação do calendário escolar definido.

Resultado b:

Políticas educacionais com metodologias reconfiguradas, espaços, calendários, etapas com uma nova roupagem;

Resultado c:

Alunos desfavorecidos devem ser identificados e priorizados no processo de fortalecimento de seus estudos.

Resultado d:

Garantia do direito à aprendizagem de forma participativa e permanente.

Objetivo Estratégico 3:

Aliar a tecnologia à prática pedagógica;

Resultado a:

Professores com habilidades as tecnologias digitais para que possa desenvolver, junto ao seus alunos, um trabalho motivador, eficiente e condizente com a realidade da sociedade contemporânea.

Resultado b:

Alunos com habilidades e acesso ao uso da tecnologia digital para agilizar as atividades desenvolvida no dia a dia para promover melhorias no processo de ensino e aprendizagem.

Objetivo Estratégico 3:

Preservar a trajetória acadêmica dos estudantes.

Resultado a: Níveis de abandono e evasão intensamente monitorados e equacionados aos graus pré-pandêmicos.

Resultado b: Taxas de rendimento/resultados internos das escolas monitorados e equacionados aos níveis de 2019.

Objetivo Estratégico 4:

Possibilitar condições sanitárias favoráveis às escolas, zelando para que a convivência escolar não aumente e/ou estenda contextos epidemiológicos

Resultado a: Protocolos de cuidados sanitários desenvolvidos, customizados e implementados nos distintos ambientes da Rede.

Resultado b: Comunidade Escolar sensibilizada, segura e com procedimentos consistentes, conjunturais e perenes de prevenção adotados.

Resultado c: Grupos de risco identificados e com dispositivos específicos de segurança adotados.

Resultado d: Escolas e seus territórios acompanhados e monitorados periódica e sistematicamente, com evidências coletadas e tomada de decisões assertivas e céleres.

Objetivo Estratégico 5:

Fortalecer a cooperação entre escola e secretaria de educação.

Resultado a:

Plano de ação para execução, durante e pós-pandemia, e calendários escolares das redes articulados e convergentes.

Resultado b:

Espaços de diálogo intersetoriais criados, com participação múltipla e diversa.

Resultado c:

Apoio técnico e pedagógico as escolas garantido e fortalecido.

Resultado d:

Protocolos e normativas de transporte, e equipamento escolar integrados.

MATRIZ DE AÇÕES E RESPONSABILIDADES

O que teremos que fazer enquanto Rede Municipal para alcançar os objetivos e resultados esperados?

De quem será a responsabilidade de cada ação? O que precisa ser planejado? Neste capítulo, serão explicitadas as linhas de ação, seu detalhamento e os/as responsáveis para a execução.

Para orientar o desenvolvimento dessas matrizes de planejamento e facilitar o direcionamento de tais ações, foram determinadas 5 dimensões de gestão, que são:

1. Gestão de Crise e Governança Estratégica;
2. Administrativo-Financeira;
3. Segurança Sanitária;
4. Pedagógica;
5. Gestão de Pessoas.

Para cada dimensão, foi definida uma série de linhas de ação, macro ações, detalhamentos das ações e responsáveis. Este é o conjunto de conteúdos que serão abordados a seguir.

GESTÃO DE CRISE E GOVERNANÇA ESTRATÉGICA | Comitês de Governança

Macro-ação	Ação/Detalhamento	Responsável
Constituir comitê municipal de elaboração, implementação, acompanhamento e monitoramento das ações do plano de retomada das aulas presenciais.	Instituir Comitê o qual será presidido pelo Secretário(a) Municipal da Educação; representante da saúde e da assistência social; Conselho Municipal da Educação; representação dos trabalhadores da educação; representação de alunos da educação básica; representação de pais; Conselho tutelar; representação do núcleo gestor das escolas municipais e estadual. Atribuições: ✓ Coordenar a discussão na SME sobre o Plano de Retomada das Atividades Presenciais; ✓ Sistematizar as devolutivas dos comitês escolares sobre o Plano de Retomada das Atividades Presenciais; ✓ Prestar esclarecimentos aos órgãos de controle, com apoio da Assessoria Jurídica da Prefeitura Municipal, quando provocados. ✓ Acompanhar a implementação do Plano, em articulação com o Comitê Escolar. O Comitê Municipal se reunirá por convite do secretário da educação.	Secretaria da Educação

Instituir Grupo de Trabalho intersetorial para estudo, elaboração acompanhamento e monitoramento na execução do plano.	Constituir Grupo de Trabalho composto por técnicos da SME, representante da saúde e da assistência social; Conselho Municipal da Educação; representação dos trabalhadores da educação; representação de alunos da educação básica; representação de pais; Conselho tutelar; representação do núcleo gestor das escolas municipais e estadual para apoiar a implementação do Plano de Retomada das Atividades Presenciais nas escolas municipais. Atribuições: ✓ Articular junto aos membros do conselho, encontros para estudo e elaboração do plano municipal com grupos de trabalho; ✓ Elaborar o plano através de trabalhos em grupos, coordenando as discursões; ✓ Apoiar e acompanhar as escolas na implementação do plano; ✓ Visitar as escolas para monitoramento na execução do plano; ✓ Realizar devolutiva as escolas, sobre o monitoramento feito pelos grupos. ✓ Analisar as contribuições dos diferentes segmentos sobre os cuidados a serem tomados para a retomada das atividades presenciais. ✓ Sistematizar o Plano de Retomada das Atividades Presenciais; ✓ Atualizar as orientações ao longo da implementação do Plano com emissão de Notas Técnicas.	Secretaria da Educação e representantes do executivo municipal.
Instituir o Comitê Escolar	Instituir Comitê composto pelo núcleo gestor, membros do Conselho Escolar e unidade executora. Atribuições: ✓ Coordenar as discussões sobre o Plano com os demais membros da comunidade escolar; ✓ Definir as estratégias para implementar o Plano de Retomada, observando a necessidade de adequações curriculares e de organização do trabalho	

Instituir o Comitê Escolar	que serão necessárias, envolvendo a comunidade escolar para realização e validação das medidas; ✓ Orientar a identificação dos alunos que não retornaram às atividades presenciais; ✓ Articular-se com o Comitê Municipal para dirimir dúvidas e recorrer diante de intercorrências; ✓ Articular-se com a rede municipal de saúde, orientado pela SME, com a rede local de saúde; ✓ Articular-se com a Secretaria Municipal de Educação sobre questões relacionadas ao transporte escolar e organização do calendário letivo, dentre outras; ✓ Comunicar para toda a comunidade escolar as ações sobre o Plano de Retomada; ✓ Responder aos órgãos de controle, quando provocados; ✓ Abrir canal permanente de escuta para estimular a participação dos atores da escola no processo de tomada de decisão quanto às demandas escolares referentes à execução do Plano de Retomada;	Escola

GESTÃO DE CRISE E GOVERNANÇA ESTRATÉGICA | Fóruns Setoriais

Macro-ação	Ação/Detalhamento	Responsável
Realizar Fórum Municipal com diretores escolares para análise e decisões ao Plano, com acompanhamento e avaliação da implementação do Plano Municipal de Retomada.	Realizar, quinzenalmente, Fórum Municipal Virtual e/ou presencial com diretores(as) escolares para acompanhar e avaliar a implementação do Plano de Retomada, levando em consideração as necessidades e as sugestões das escolas, de forma que este monitoramento seja realizado constantemente pelos(as) gestores(as) escolares.	Secretaria da Educação
Realizar Fórum Escolar com com segmentos do Conselho Escolar para acompanhamento e avaliação da implementação do Plano Municipal de Retomada.	Realizar, quinzenalmente, Fórum Escolar Virtual e/ou presencial com segmentos do Conselho Escolar para acompanhar e avaliar a implementação do Plano de Retomada, levando em consideração as necessidades e as sugestões dos representantes, de forma que este monitoramento seja realizado constantemente pelos mesmos.	Escola

GESTÃO DE CRISE E GOVERNANÇA ESTRATÉGICA | Lupa na aprendizagem dos discentes.

Macro-ação	Ação/Detalhamento	Responsável	Responsável
Realizar diagnósticos iniciais na retomada das atividades presenciais.	✓ Realizar diagnósticos iniciais de leitura e escrita nas escolas; ✓ Promover encontro com gestores para estudo de resultados e posteriormente a elaboração de um plano de ação e traçar metas em cada ano/série; ✓ Orientar os gestores que reunam-se com professores para apresentação e estudo dos resultados diagnosticados e elaborar o plano de ação com metas; ✓ Enviar para SME o plano de ação para que a equipe faça o acompanhamento e monitoramento.	SME e escolas	Secretaria da Educação

GESTÃO DE CRISE E GOVERNANÇA ESTRATÉGICA | Calendário Escolar

Macro-ação	Ação/Detalhamento	Responsável
Reordenar o calendário escolar 2021	Adequar o calendário escolar contemplando o período de estudo a distância (remoto) em articulação com as escolas, Conselho de Educação e Sindicato SINPREM promovendo o alinhamento de acordo com o Plano de Retomada para conclusão do ano letivo de 2021.	Secretaria da Educação/ Conselho de Educação/ Sindicato SINPREM.

GESTÃO DE CRISE E GOVERNANÇA ESTRATÉGICA | Cooperação SME e escola estadual

Macro-ação	Ação/Detalhamento	Responsável
Reorganizar a oferta do transporte escolar de acordo com o Plano de Retomada das Atividades Presenciais.	✓ Definir diretrizes para a reorganização da oferta do transporte escolar (representada pelo secretário da educação) em parceria com a escola estadual, em alinhamento com as diretrizes do calendário letivo 2021. ✓ Tornar pauta permanente a reorganização do Calendário Escolar contemplando o período de ensino remoto intermediado por recursos tecnológicos, ou não, e em acordo com o Plano de retomada para conclusão do ano letivo de 2021. ✓ Reorganizar a oferta do transporte escolar de acordo com o Plano de Retomada das Atividades Presenciais, sendo esse tema pauta permanente.	Seduc / Crede / Sefor / Escola

GESTÃO DE CRISE E GOVERNANÇA ESTRATÉGICA | Comunicação

Macro-ação	Ação/Detalhamento	Responsável
Plano de Comunicação da Retomada das Atividades Presenciais	✓ Construir um plano de comunicação para as famílias/responsáveis sobre a rotina escolar e sobre o ensino híbrido/flexível, segundo o Plano de Retomada das Atividades Presenciais, em parceria com as escolas municipais e estadual; ✓ Desenvolver plano de comunicação visual, em diferentes formatos, observando as peculiaridades do público-alvo; ✓ Promover diálogo, por meio de diferentes veículos de comunicação, tais como rádios locais e redes sociais, com foco na comunicação aos pais/responsáveis; ✓ Elaborar orientações aos pais/responsáveis sobre os protocolos de higienização e desinfecção, bem como o uso de equipamento de proteção individual (EPI), em diferentes formatos de divulgação;	SME e escolas.

	✓ Comunicar, de forma ampla e eficiente, a impossibilidade do uso do ambiente escolar pela comunidade para fins recreativos, esportivos e outras atividades que possam gerar aglomerações;	
Estabelecer a sensação de segurança na escola	Serão ações desenvolvidas pelo Comitê Escolar e /ou pelo Núcleo Gestor: ✓ Instituir uma Equipe Escolar de Acolhimento com a participação do núcleo gestor, professores, funcionários e estudantes; ✓ Elaborar rotina de segurança sanitária em cada escola levando em consideração suas realidades. Os protocolos deverão ser embasados nos documentos oficiais encaminhados pela SEDUC; ✓ Promover encontros virtuais pré-retorno, por meio das plataformas online, comunicados oficiais (cartas às famílias) e outros canais de informação com o intuito de dialogar e divulgar previamente as rotinas de segurança sanitária que serão adotadas pela escola; ✓ Comunicações visuais e multimídia sobre os protocolos de segurança sanitária e situação epidêmica (informes, cartazes, mídias sociais). Sugestão: parceria com os discentes na elaboração e disseminação das informações sanitárias; ✓ Rodas de conversa sobre os protocolos de segurança sanitária, conforme Nota Técnica nº 01, que tratará do Protocolo de Segurança Sanitária; ✓ Palestras com profissionais da saúde.	Escola

PEDAGÓGICO | Plano de Acolhimento

Macro-ação	Ação/Detalhamento	Responsável
Planejar e elaborar as rotinas pedagógicas para acolhimento aos estudantes e adaptação ao modelo Híbrido de ensino	✓ Implementar rotinas pedagógicas para acolhimento aos estudantes, com ações voltadas para o fortalecimento das competências socioemocionais. ✓ Readaptar o cronograma de aulas priorizando as oficinas que trabalham mais diretamente com o desenvolvimento das relações intra e interpessoais e as macrocompetências: resiliência emocional, autogestão e amabilidade. ✓ Articular ações com o Conselho Escolar.	Escola Conselho Escolar
Busca Ativa de Estudantes	✓ Realizar a busca ativa dos estudantes ausentes e suscetíveis ao abandono e à evasão, por meio das ações da SME (superintendência), Conselho Escolar Núcleo Gestor das Escolas Municipais e Professores.	SME/ Conselho Escolar / Escolas, Conselho Tutelar, Assistência Social
Promover espaços de escuta segura a todos os seguimentos da escola	✓ Realizar rodas de conversa, círculos de construção de paz e oficinas de comunicação não-violenta para acolher sentimentos e necessidades de professores, estudantes e funcionários. ✓ Oferecer, por meio dos professores em articulação com a gestão escolar, atendimento individual aos estudantes, contemplando as Competências Socioemocionais: resiliência emocional, autogestão e amabilidade, realizando encaminhamentos em articulação com as redes de proteção, conforme necessidade.	SME/Escola
Fortalecer a parceria família-escola	✓ Realizar reuniões com as famílias, tendo como pautas: o protocolo de biossegurança e o ensino híbrido, os novos desafios da educação, o compartilhamento de informações e as experiências de estudos remotos.	Escola

PEDAGÓGICO | Diretrizes para Elaboração do Plano de Adequação Curricular

Macro-ação	Ação/Detalhamento	Responsável
Adequar o currículo escolar às aprendizagens básicas previstas para cada etapa no ano letivo de ensino	Em processo coletivo, envolvendo os diferentes segmentos da comunidade educativa, durante a primeira semana de retomada das atividades presenciais, a escola deverá eleger objetos de conhecimentos/conteúdos que devem guiar a ação pedagógica em cada componente curricular/área do conhecimento, enquanto for mantido o ensino híbrido, tendo como referência a Matriz de Conhecimentos Básicos, disponibilizada pela Seduc, para isso, cabe à escola. ✓ Utilizar Plano de Adequação Curricular (PAC), conforme orientações anteriores relativas ao Currículo, a fim de desenvolver estratégias metodológicas, garantindo aprendizagens essenciais a cada componente curricular de todas as séries. ✓ Realizar avaliação diagnóstica. ✓ Revisar os conteúdos abordados no período de 2020 a 2021. ✓ Replanejar as atividades pedagógicas, de acordo com a necessidade dos estudantes, tendo como foco os alunos do 2º, 5º e 9º ano do ensino fundamental, bem como aqueles que não tiveram acesso ao ensino remote.	SME/Escola

PEDAGÓGICO | Avaliação do processo de ensino e aprendizagem escolar

Macro-ação	Ação/Detalhamento	Responsável
Realizar avaliação diagnóstica, com objetivo de identificar atuais níveis de aprendizagem dos alunos, intervindo para a recuperação da aprendizagem, quando necessário	Como desdobramento do Plano de Adequação Curricular: ✓ Elaborar avaliação diagnóstica, por série e componente curricular; a partir da seleção dos objetos de conhecimentos considerados pré-requisitos em cada etapa de ensino, com suporte na Matriz de Referência Curricular da Seduc. ✓ Delinear estratégias e metodologias para a aplicação da avaliação diagnóstica, conforme as especificidades das unidades escolares. ✓ Aplicar a avaliação diagnóstica, no período definido na reorganização do calendário escolar. ✓ Organizar intervenções pedagógicas de ensino e aprendizagem, de acordo com agrupamentos de alunos e suas necessidades educativas observadas. ✓ Realizar processo de recuperação da aprendizagem inicial e de nivelamento, quando necessário. ✓ Disponibilizar para todas as escolas a avaliação diagnóstica de Língua Portuguesa e Matemática.	Escola

PEDAGÓGICO | Organização do retorno às atividades presenciais

Macro-ação	Ação/Detalhamento	Responsável
Definir a organização do retorno gradual dos professores e estudantes às atividades presenciais	O processo de retomada será organizado em três fases, considerando as orientações da vigilância sanitária estadual e de cada município: • 1ª FASE: organizar até 25% da capacidade de atendimento da escola, por turno. • 2ª FASE: organizar até 50% da capacidade de atendimento da escola, por turno. • 3ª FASE: organizar até 100% da capacidade de atendimento da escola, por turno o Obs 1: A quantidade de alunos por turno dependerá da quantidade de profissionais que poderão estar presencialmente na escola. o Obs 2: Deverá ser considerada, também, a quantidade de alunos por sala de acordo com as dimensões físicas, atentando para o distanciamento de 1,5m a 2m entre os ocupantes, conforme detalhamento na Nota Técnica nº 01 que tratará sobre o Protocolo de Segurança Sanitária. o Obs 3: Considerar os alunos que, por conta de comorbidades ou características que os incluam em grupos de risco, deverão ter atividades predominantemente remotas, conforme detalhamento na Nota Técnica nº 03 que tratará sobre as Diretrizes Pedagógicas	SME/ESCOLA

PEDAGÓGICO | Estratégias Pedagógicas - Ensino Híbrido

Macro-ação	Ação/Detalhamento	Responsável
Utilizar o ensino híbrido (presencial + uso das tecnologias educacionais e digitais) como metodologia pedagogica	A complementação de carga-horária remotamente deverá seguir o Parecer do Conselho Nacional de Educação (CNE) nº 05/2021. **Ação 1** Considerando as fases de retomada, orienta-se que os seguintes grupos sejam prioritariamente atendidos em atividades presenciais: Estudantes que não conseguiram desenvolver atividades remotas no período de suspensão das aulas presenciais (não alcançados); **Ação 2** A proporcionalidade entre ensino presencial e complementação mediada por tecnologias ou não (remota) será definida por cada unidade escolar, em articulação com a Crede/SME, observando as seguintes possibilidades: 1. A escola organizará grupos de alunos que deverão ter atividades presenciais durante uma semana, alternando com outros grupos nas semanas seguintes, devendo desenvolver atividades remotas quando não estiverem em atividades presenciais. 2. Alguns grupos, considerando os prioritários e as avaliações diagnósticas, deverão ter mais atividades presenciais que outros. Os alunos que participarem de atividades presenciais durante uma semana deverão ter atividades remotas, obrigatoriamente, na semana seguinte Obs: Não será permitido o rodízio diário entre grupos de alunos por conta do risco de aumento de contágio, conforme as orientações sanitárias.	Seduc / Crede / SME / Escola

Ação 3

Recursos pedagógicos para as atividades remotas:

- ✓ Utilizar os recursos de multimídias, informática e mídias digitais para a dinamização das aulas.
- ✓ Desenvolver estratégias de ensino e aprendizagem que contemplem as possibilidades para a utilização desses recursos.
- ✓ Nortear atividades de estudo e pesquisa, que serão desenvolvidas de forma remota, com o uso das tecnologias educacionais e digitais como forma de complementar as atividades presenciais.
- ✓ Utilizar o livro didático como principal ferramenta de apoio aos estudos domiciliares.
- ✓ Dar continuidade ao uso das ferramentas do *G-Suite* (*Classroom, Drive, Forms, Meet, Chat*, Planilhas, Documentos, Sites, Contatos, *Gmail*), redes sociais, *YouTube*, *Whatsapp*, sites para pesquisa e navegação e canais de TV como possibilidades para estruturar o ensino remoto.

Ofertar componentes eletivos (agenda semanal), disponibilizando estratégias para o alcance de alunos que não tiveram acesso, ou não deram continuidade ao estudo desses componentes, enxergando a realidade de estudantes que precisam de transporte escolar.

Ação 4

Organização dos espaços físicos:

Sistematizar as atividades pedagógicas de reforço, utilizando ambientes da escola como: biblioteca, pátio, quadra etc.

PEDAGÓGICO | Grêmio Estudantil, Líderes de Sala e Conselho Escolar

Macro-ação	Ação/Detalhamento	Responsável
Planejar e implementar um plano de acolhimento aos estudantes em adaptação ao modelo híbrido de ensino	✓ Realizar uma consulta com o Conselho para a construção coletiva de uma proposta de ações para o acolhimento e busca ativa dos estudantes. ✓ Promover reuniões para apresentação do plano de acolhimento aos estudantes que serão implementadas em articulação com o Conselho Escolar.	Escola
Realizar busca ativa dos estudantes em adaptação ao modelo híbrido de ensino	Mobilização com a comunidade escolar para realizar busca ativa de alunos que não regressaram às aulas em modelo híbrido em articulação com o Conselho Escolar, por meio de: ✓ Parceria com meios de comunicação (rádios comunitárias, carros de som e outros) para chamamento ao retorno das aulas. - Criação e envio de materiais audiovisuais para divulgação nas redes sociais e no portal institucional Aluno Online.	SME/Escola
Manter e ampliar as ações de protagonismo estudantil	Desenvolver ações para o protagonismo e a autonomia do estudante nos momentos de estudo remoto, com o apoio da família. ✓ Realizar virtualmente os projetos escolares existentes. ○ Projeto Pequenos Leitores e Produtores (Educação Infantil); ○ Projeto Solentrando (3º ao 5º); ○ Campeonato de Matemática (3º ao 5º); ○ Minha Veia Literária (6º ao 9º ano); ○ Dia da Consciemcia Negra do 6º ao 9º); ○ Promover Círculos de Leitura; ○ Sarau literário Municipal; ○ Promover participação nas olimpíadas educacionais (OBMEP, OBA, CACTUS, ETC...).	Seduc/Crede/Sefor/Escola

GESTÃO DE PESSOAS | Capacitação dos servidores

Macro-ação	Ação/Detalhamento	Responsável
Promover ações de engajamento dos profissionais para o retorno das atividades presenciais	✓ Realizar encontros de engajamento, motivação e desenvolvimento da nova organização letiva, antes e durante a execução das atividades presenciais, com atualização sistemática, para gestores, professores, servidores e comunidade escolar. ✓ Realizar momentos para orientações, antes e durante a execução das atividades presenciais, com professores e funcionários, sobre os protocolos de medidas sanitárias necessárias para o retorno das atividades presenciais organizados pelo núcleo gestor. ✓ Apoio ao desenvolvimento de competências digitais dos funcionários e oferecer plano híbrido de formação nas modalidades: a) *Online: Palestra* direcionado para as temáticas dos protocolos de segurança; da pré-elaboração do protocolo próprio de cada escola; do uso de ferramentas pedagógicas digitais. b) Presencial: Formação das equipes de serviços gerais e equipe de manipulação de alimentos para implementação do protocolo da escola. ✓ Realizar ações formativas de acolhimento e reintegração dos docentes, mediante iniciativas de formação para o trabalho no retorno às atividades presenciais. ✓ Realizar, em parceria com a Secretaria de Saúde e Secretaria de Assistencia Social, sensibilização prévia com os motoristas do transporte escolar como ação do plano de apoio socioemocional e do protocolo de medidas sanitárias.	Saúde, SME, escola, Ação Social

GESTÃO DE PESSOAS | Remanejamento de servidores no cenário de retomada às atividades pesenciais

Macro-ação	Ação/Detalhamento	Responsável
Gerenciar o quadro funcional da escola	✓ Elaborar estratégias para os professores que continuarão executando suas atividades na forma remota e/ou escala de profissionais que estarão na forma presencial. ✓ Reordenar o quadro docente diante das necessidades identificadas em diagnóstico dos profissionais do grupo de risco, inclusive com remanejamento dos professores e demais servidores lotados nos ambientes de aprendizagem.	Escola e SME

GESTÃO DE PESSOAS | Condições iniciais de saúde dos professores e demais servidores

Macro-ação	Ação/Detalhamento	Responsável
Realizar diagnóstico para verificar condições de saúde dos professores e demais servidores	Realizar um diagnóstico para verificar quais profissionais têm condições de saúde para voltar a trabalhar presencialmente, verificando situações clínicas consideradas de risco, por meio de formulário virtual com comprovação médica.	Escola, SME e Saúde

GESTÃO DE PESSOAS | Estratégias Pedagógicas - Ensino Híbrido

Macro-ação	Ação/Detalhamento	Responsável
Promover o Desenvolvimento de Competências Digitais para a Docência (professores e Gestores	✓ Ofertar formação em Competências Digitais para a Docência: professores e gestores: ✓ Tutorial de como utilizar as ferramentas digitais para o desenvolvimento do ensino híbrido. ✓ Realizar oficinas virtuais/e ou presenciais coletivas direcionada a cada modalidade de ensino.	SME e Escola

GESTÃO DE PESSOAS | Condições de saúde dos professores e demais servidores, após a retomada das aulas presenciais

Macro-ação	Ação/Detalhamento	Responsável
Acompanhar e fortalecer o trabalho presencial, considerando aspectos da saúde física e	✓ Realizar oficinas virtuais coletivas, para o apoio socioemocional para equipes gestores, professores e servidores. ✓ Supervisionar o trabalho dos Auxiliares de Serviços Gerais (ASGs), considerando os diversos cenários de retomada das atividades presenciais, obtidos a partir do diagnóstico realizado. ✓ Promover capacitação quanto aos protocolos de limpeza e higienização, com foco no combate aos riscos de transmissão da COVID 19, em especial ao espaço dos banheiros e uso coletivo.	SME, Saúde, Assistencia Social

GESTÃO DE PESSOAS | Direitos dos servidores

Macro-ação	Ação/Detalhamento	Responsável
Preservar direitos assegurados	✓ Realizar encontro para esclarecer sobre a garantia dos direitos assegurados aos(às) professores(as) e servidores(as), não sendo negado ou tirado nenhum direito a estes(as) profissionais diante do atual cenário pandêmico.	SME, Escola e Assistencia Social

CONSTITUIÇÃO DOS COMITÊS DE GOVERNANÇA

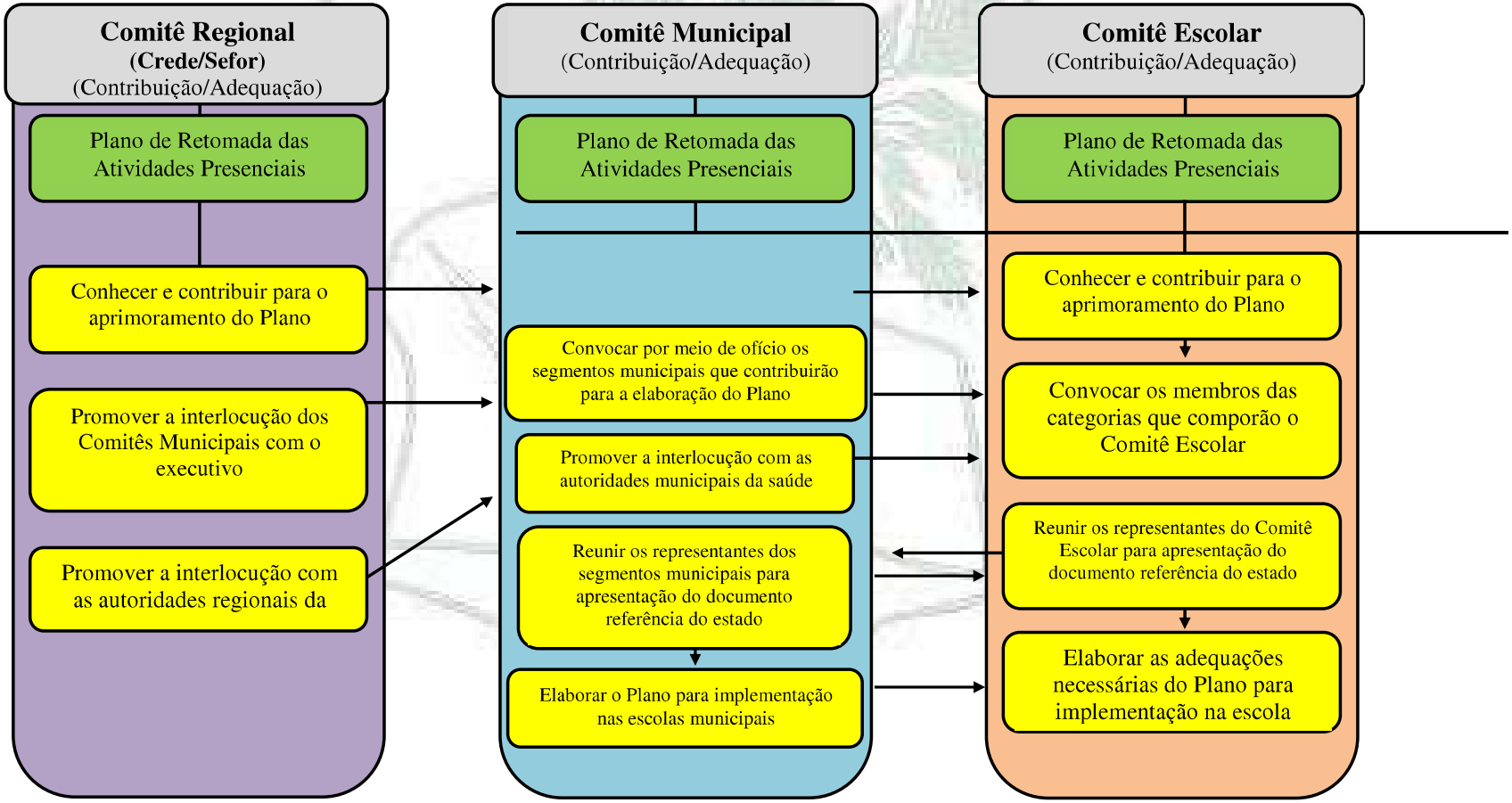
Comitê Regional para Apreciação, Implementação e Acompanhamento do Plano de Retomada das Atividades Presenciais

Coordenador(a) da Coordenadoria Regional de Desenvolvimento da Educação (Crede) / Superintendência das Escolas Estaduais de Fortaleza (Sefor), articuladores, orientadores Célula de Desenvolvimento da Escola e da Aprendizagem (CEDEA), Célula de Gestão Administrativo-Financeira (CEGAF) e Célula de Cooperação com os Municípios (CECOM), gerentes do MAIS PAIC, coordenador da Regional da Saúde, 1 diretor(a) escolar para cada categoria de escola, 1 professor(a) indicado(a) pelo Sindicato Apeoc, 1 estudante, 1 servidor(a) e 1 pai/mãe/responsável, Conselho Municipal de Educação, secretários municipais de educação.

Comitê Municipal

Conselho Municipal da Educação, Secretaria da Educação (Equipe técnica, pedagógica e superintendência), núcleo gestor das escolas municipais, núcleo gestor da escola estadual, pais de alunos da educação básica municipal, aluno(a) da educação básica municipal, aluno(a) da educação básica estadual, Secretaria da Assistência Social, Conselho Tutelar, Secretaria da Saúde e Sindicato dos Profissionais da Educação.

Comitê Escolar

Núcleo gestor, diretor(a) e coordenador(a)), Conselho escolar (presidente, vice-presidente, tesoureiro(a), secretário(a)).

FLUXO DE COMUNICAÇÃO ENTRE AS INSTÂNCIAS DE GOVERNANÇA